

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu Grudziądzkiego
1.2	siedzibę jednostki
	Grudziądz
1.3	adres jednostki
	ul. Małomłyńska 1, 86-300 Grudziądz
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	organ decyzyjno-kontrolny w zakresie prawa budowlanego
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 - 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<i>1. Przyjęte zasady polityki rachunkowości</i> - <i>ponoszone z góry wydatki dotyczące kosztów zakupu prenumeraty, opłat abonamentowych, ubezpieczeń majątkowych oraz innych płatności ponoszonych za okres przekraczający jeden miesiąc nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej jednostki i wyniku finansowego.</i> - <i>materiały (tj. paliwo, środki czystości, materiały biurowe) przekazywane są bezpośrednio do zużycia w momencie zakupu i ewidencjonowane w koszty,</i> - <i>ponoszone koszty dotyczące działalności podstawowej ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”,</i> - <i>ewidencja środków trwałych prowadzona jest według obowiązującej Klasyfikacji Środków Trwałych na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów. Środki trwałe, których jednostkowa wartość początkowa jest równa lub wyższa niż 10.000 zł finansuje się ze środków na inwestycje. Pozostałe środki trwałe to środki, których wartość początkowa jest niższa niż 10.000 zł, a wyższa niż 500,00 zł, które umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Finansuje się je środków na wydatki bieżące. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej w dniu przyjęcia do użytkowania niższej niż 10.000 zł finansuje się ze środków na wydatki bieżące i umarza jednorazowo, spisując całą wartość w koszty działalności w zespole 4 w miesiącu przyjęcia do użytkowania.</i>

	<i>Metody wyceny</i> - środki trwałe wycenianie były według cen nabycia, - wartości niematerialne i prawne wycenianie były według cen nabycia, - pozostałe środki trwałe wycenianie były według cen nabycia, - zbiory biblioteczne wycenianie były według – nie dotyczy, - inwestycje wycenianie były według ogółu kosztów w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub ulepszeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, - udziały wyceniane były według – nie dotyczy, - środki pieniężne wycenianie były według wartości nominalnej, - należności wycenianie były według wartości nominalnej w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności, czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących ich wartość, - zobowiązania wycenianie były według wartości nominalnej w kwocie wymaganej zapłaty, - zapasy materiałów i towarów wycenianie były według – nie dotyczy, - fundusze wycenianie były według wartości nominalnej. - inne pozycje podać jakie – nie dotyczy wycenianie były według – nie dotyczy 2. Zasady amortyzacji <i>Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową od wartości początkowej środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym ten środek lub wartości niematerialne i prawne wprowadzono do ewidencji, do końca tego miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z ich wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono niedobór.</i> <i>Odpisów amortyzacyjnych dla środków trwałych dokonuje się według rocznych stawek określonych w przepisach ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</i> <i>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia roku bilansowego.</i> <i>Dla wartości niematerialnych i prawnych przyjmuje się następujące stawki amortyzacji:</i> - od licencji na programy komputerowe oraz praw autorskich – 50 % (24 miesiące), - od pozostałych wartości niematerialnych i prawnych – 20 % (60 miesięcy).
5.	inne informacje
	<i>Nie wystąpiły</i>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku

	obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>informacja wg załącznika nr 1 i 2</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>Nie dotyczy</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Nie dotyczy</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Nie dotyczy</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Nie dotyczy</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>informacja wg załącznika nr 3</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Nie dotyczy</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	<i>Nie dotyczy</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat
	<i>Nie dotyczy</i>
c)	powyżej 5 lat

	<i>Nie dotyczy</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Nie dotyczy</i>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Nie dotyczy</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Nie dotyczy</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Nie dotyczy</i>
1.16.	inne informacje
	<i>Nie wystąpiły</i>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Nie dotyczy</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Koszt wytworzenia środków trwałych: 0,00 zł</i> <i>Koszt przyjętych środków trwałych: 0,00 zł</i> <i>Wartość niezakończonych środków trwałych w budowie: 0,00 zł</i>

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>informacja wg załącznika nr 4</i>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<i>Nie dotyczy</i>
2.5.	inne informacje
	<i>Informacje do wyłączeń do sprawozdania finansowego za 2024 r.</i> 1. <i>Bilans</i> <i>należności 0,00 zł</i> <i>zobowiązania 1.361,75 zł, w tym:</i> <i>poz. D.II.1 1361,75 zł</i> 2. <i>Rachunek zysków i strat</i> <i>przychody 0,00 zł</i> <i>koszty 15.840,92 zł, w tym:</i> <i>poz. B.II. 7.986,93 zł</i> <i>poz. B.III. 4.838,99 zł</i> <i>poz. B.VII. 15,00 zł</i> 3. <i>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</i> <i>zmniejszenia 0,00 zł</i> <i>zwiększenia 0,00 zł</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Nie wystąpiły</i>

.....
(Główny księgowy)

2025-03-28
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(Kierownik jednostki)